



מובילים חזון ומצויינות

תקנון תלמידים

מרכז י.נ.ר. - המרכז המוביל והמקצועי ללימודי ייעוץ והנחייה
בית הדפוס 30, ירושלים | האבות 64 באר שבע | ד'בוטינסקי 100, פתח תקווה

03-7160130 | 02-6321600

YNRCOLLEGE.ORG > RISHUM@YNRCOLLEGE.ORG

6.....	מרכז י.ג.ר - רקע כללי.....
6.....	צור קשר.....
7.....	קבלת תלמידים.....
7.....	התנהלות הלימודים.....
8.....	תכניות לימוד.....
8.....	תשלומים.....
10.....	תעודות.....
11.....	אתר ינר.....
12.....	תקנות ללמידה בקורסים המתקיימים בזום.....
12.....	לימודים מרחוק.....
13.....	פרסומים.....
14.....	הנחיות לסטאז'רים.....
15.....	מדרשת רבבה.....
15.....	סיכום.....



תלמידים יקרים,

מרכז י.נר הינו ארגון מקצועי ותורני. תקנון זה מסדיר את הכללים הארגוניים וההתנהגותיים במרכז כראוי לארגון מקצועי בעל צביון תורני המבוסס על תורת ישראל והשקפת היהדות. תקנון זה מיועד להסדיר ניהול תקין ואחיד בין התלמידים, בינם לבין עצמם, ובינם לבין הנהלת המרכז.

התקנון מתייחס להתנהלות במהלך הלימודים במרכז במשך כל זמן הלימודים. התקנון נערך על ידי הועדה הרוחנית והמקצועית של מרכז י.נר. והוא מחייב את כל תלמידי המרכז מרגע שהתקבלו \ נרשמו ללימודים.

- המרכז רשאי לשנות את התקנון לפי צרכי השעה ויפורסם בין התלמידים. השינויים ייכנסו לתוקפם כעבור 30 יום מיום פרסומם, אלא אם השינוי מטיב עם התלמידים - שאז יכנס לתוקף מיד.

- התקנון יפורסם בלוח המודעות של המרכז ויהיה נגיש לתלמידים. כמו כן התקנון יפורסם באתר הרשמי של המרכז. השינויים בתקנון יפורסמו כנ"ל.

מטעמי נוחות בכתב, הפניה היא בלשון זכר, אך תקנון הלימודים מיועד ומחייב את שני המינים.

אנו מאחלים לכם למידה פוריה ומוצלחת וחוויית לימוד נעימה במרכז.

מאיר שמעון עשור,
מנכ"ל



תלמידים יקרים!

ברוכים הבאים בשם השם.

בפתח דברי אבקש לברך אתכם לקראת תחילת לימודיכם במרכז י.ג.ר. יה"ר שחפץ ה' בידכם יצלח לרכוש דעת וכלים מקצועיים לטובת התחום אותו בחרתם ללמוד, מתוך נחת רוח ולב מבין, שכל טוב ויראת אלוקים.

מרכז י.ג.ר שם לו למטרה להכשיר אנשי מקצוע מקרב אוכלוסיות יראי ה' ולספק בכך את צרכי קהילות שומרי התורה והמצוות.

מרכז י.ג.ר מודע לתפקידו רב המשקל בקרב הקהילות התורניות כמרכז ההכשרתי המרכזי אשר זכה לאמונם של גדולי הרבנים מכל הקשת הרבנית ונושא אותו בחרדת קודש. בהתאם לכך המרכז שם דגש על מצויינות והישגיות בכל ההיבטים המקצועיים בכל תחום מתחומי המקצועות הנלמדים ואינו מתפשר על הקניית ידע רחב ומקיף תוך מתן כלים פרקטיים להכשרת התלמידים ברמה הטובה ביותר, במטרה להעמידם כמטפלים ראויים באופן שאינו נופל ממוסדות אקדמיים זרים, יחד עם שימת הדגש על מסגרת תורנית ואוירה של יראת שמים המתאימה לאנשי תורה ברוח ההשקפה התורנית ומסורת ישראל. עד כה זכה המרכז להכשיר אנשי מקצוע רבים העומדים בשורה הראשונה של טובי המטפלים ולתרום בכך לבניינם, שלוותם והתפתחותם של אלפי בתים בישראל.

הנני להביא לידיעתכם כי במקביל לביקורת המקצועית והאקדמית הקפדנית המבוצעת על כל התכנים המועברים במרכז כידוע, מקיים המרכז מערך בקרה איכותי על מכלול ההיבטים הערכיים והרוחניים, כאשר גוף רבני שהועמד לשם כך בודק את התכנים הנלמדים בקפידה כשלו חופש פעולה לבקר ולהנחות, על פי אמות מידה תורניים, המקובלים בקרב גדולי ישראל ומותאמים לחברה התורנית.

כרב המרכז ברצוני לשתף אתכם כי הנהלת המרכז פתוחה וקשובה לכל בקשה, הארה, הערה והנחייה, תוך נכונות ורצון ליישם את הנדרש ברוח טובה ובנפש חפצה על הצד הטוב ביותר.

מתוקף תפקידי, אעמוד לשירותכם בעזרת השם בכל עניין הקשור לאמור לעיל, ואני פונה אליכם ומזמין אתכם בזאת לפנות אלי בכל דבר ועניין, שאלה או ספק, הערה או ביקורת וכל הדרוש בעיניכם לחיזוק בדקי המרכז בהיבטים האמורים.

בעזרת השם אהיה קשוב לכל אחד ואחת בלב פתוח, בכבוד ובאחריות.

יתן ה' שתראו ברכה בעמלכם ושעם סיום חוק לימודיכם תהא מצודתכם פרוסה לתרום בכוחכם לטובת הבריות מתוך הצלחה וסיפוק יחד עם הרווחת פרנסת ביתכם. ויהי רצון שלא תצא תקלה מתחת ידינו, שתשרה שכינה במעשי ידינו.


 הרב חגאי שושן
 רב מרכז י.ג.ר

מרכז י.ג.ר - רקע כללי

מרכז י.ג.ר (ע"ר) הוקם לפני כ 21 שנה במטרה לחזק את תחום הנישואין והמשפחה בישראל. המרכז מקיים תכניות להכשרת אנשי מקצוע בתחומי ההנחיה, הייעוץ והטיפול בקרב הציבור הדתי והחרדי על כל גווניו. זאת מתוך מטרה להכשיר יועצים ומטפלים מתוך הקהילות השונות למתן מענה הולם ומקצועי לכלל האוכלוסייה בישראל. במסגרת תכניות ההכשרה משתלבים תלמידי המרכז בעבודה מעשית מודרכת ומעניקים שירותי ייעוץ וטיפול לחברה ולקהילה.

כמו כן, מזה כ 12 שנים, מרכז י.ג.ר הוא מרכז לימודים של האוני' הפתוחה ובו מתקיימות תכניות לתואר ראשון של האוני' הפתוחה. בכך מסייע המרכז בשילוב הציבור הדתי והחרדי בלימודים ותעסוקה.

צור קשר

ר' מאיר שמעון עשור- מנכ"ל

meir@ynrcollege.org | 073-2345805

הרה"ג חגי שושן שליט"א- רב מרכז י.ג.ר

הרב נותן מענה במסגרת בית ההוראה "שערי הלכה ומשפט"

בימי ד' בין השעות 18.00-20.00

טל' בית ההוראה: *2873 | hst10000@gmail.com

גב' טל פריגן (נחום) מנהלת המרכז

tal@ynrcollege.org | 02-632-1601

גב' מינה קליין מזכירות מנהלית

merkaz@ynrcollege.org | 02-6321602

גב' רבקה דרשן | מזכירות אקדמית

rivki@ynrcollege.org | 02-6321613

מדור רישום

rishum@ynrcollege.org | 02-632-1620

הנהלת חשבונות

ksafim@ynrcollege.org | 02-632-1611

א. כללי

תלמידים המבקשים ללמוד באחד מקורסי המרכז יתבקשו למלא טופס רישום דיגיטלי / ידני. הטופס כולל מידע אישי ומקצועי. טופס הרישום מהווה את תנאי ההתקשרות של התלמיד עם המרכז ומהווה מסמך משפטי מחייב בין הצדדים.

ב. ראיון אישי

בתכניות הלימוד המצריכות ראיון אישי יחויבו התלמידים לעבור ראיון אישי עם מנהל התכנית או עם נציג מטעמו. הראיון ייקבע ע"י רכז/ת התכנית. ההחלטה לקבלה או אי קבלה לתכנית לימוד היא שיקול דעתו הבלעדי של רכז התכנית והנהלת המרכז. תוצאות הראיון יתועדו בתיק האישי של התלמיד וישלחו לתלמיד. מזכותו הבלעדית של המרכז לקבל החלטות לגבי קבלתו ו/או א קבלתו של מועמד ללימודים, ואיון מחובתו של המרכז לפרט ולנמק לתלמיד את הסיבות לאי קבלתו במקרים של חוסר קבלה.

ג. מעמד אישי וגיל

הלומדים במרכז י.נ.ר במסגרת לימודי התעודה יהיו גברים או נשים המנהלים אורח חיים תורני המתאים ללימודים במוסד דתי/חרדי. ללימודי משפחה והורות יתקבלו מגיל 25 ומעלה. חריגים יתקבלו בהתאם לשיקול דעתו של המראיין.

ד. קריטריונים לקבלה וקבלת חריגים

בתכניות לימוד המחייבות תנאי קבלה כגון תואר אקדמי / תעודת הוראה וכדומה, יתקבלו אך ורק תלמידים העונים לדרישות הקבלה. במקרים חריגים, יתקבלו תלמידים חריגים בהתאם לשיקול דעת רכז התכנית / המראיין ללא עמידה בדרישות הקבלה תחת סטאטוס "חריג". במקרים אלו, יתכן שינוי בקבלת התעודה כאשר יש חסות / פיקוח של גוף חיצוני, והתלמיד שהתקבל כחריג לא יהיה זכאי לתעודה בחסות / בפיקוח / באישור. התלמיד יהיה זכאי לתעודה מטעם מרכז י.נ.ר במידה ועמד בכל תנאי ודרישות התכנית.

התנהלות הלימודים

א. הפרדה

הלימודים מתקיימים במרכז בהפרדה בין נשים לגברים. כמו כן קיימת הפרדה וחלוקה בשעות היום, כאשר בדרך כלל שעות הבוקר (09.00-14.00) יהיו ללימודי נשים, ושעות אחר הצהריים (16.00-21.00) יוקדשו לגברים. בימים בהם יש לימודים לנשים אחר הצהריים, ייעשו הלימודים בכיתות מופרדות ובכניסות נפרדות למתחם.

ב. צניעות וקוד לבוש

באי מרכז י.נ.ר: תלמידים, מרצים, עובדים, ומשתתפי/ות הקורסים והסדנאות, צריכים להקפיד על לבוש צנוע בהתאם לגדרי ההלכה.

ג. התנהגות

התלמידים יתחייבו להתנהג במסגרת המרכז באופן הולם וראוי, ולכבד את שאר התלמידים, המרצים ושאר עובדי המרכז. התלמידים יתחייבו לדבר באופן מכובד וראוי לכל אחד מהתלמידים, מרצים ועובדי המרכז.

ד. חריגה

תלמיד שיתנהג שלא בהתאם לנאמר לעיל: מתסיס, גורם פרובוקציות בזמן הלימודים או שלא בזמן הלימודים בהקשר למוסד בו הוא לומד, אינו מתנהג באופן הולם למרצים או לעובדי המרכז, תוגש נגדו תלונה לוועדת משמעת, אשר בסמכותה להורות את הפסקת לימוד התלמיד במוסד או אופן המשכתו על פי תנאים שיקבעו על ידה.

ה. ועדה רוחנית, אתיקה ומשמעת

וועדת המשמעת של המרכז מורכבת מהוועדה הרוחנית לפי כללי האתיקה של המרכז. הדין המשמעתי חל על כל תלמידי המרכז ויחול עליהם מרגע ההרשמה ללימודים במרכז ועד סיום חובותיהם עפ"י האמור בתקנון זה, כל זמן שהינם תלמיד/ה מהמניין, וכן כאשר הם בוגרי י.נ.ר. - בכל התנהגות המזהה את התלמיד/ה עם המרכז.

תכניות לימוד

א. פיקוח תורני והלכתי

כל תכניות הלימוד במסגרת לימודי התעודה במרכז י.ג.ר מתקיימות בפיקוח הועדה הרוחנית. מובהר בזאת כי בלימודי התואר של האוניברסיטה הפתוחה אין למרכז י.ג.ר פיקוח על התכנים הנלמדים משום שהם אחריותם הבלעדית של האוניברסיטה. יחד עם זאת, המרכז יבקש קורסים ומנחים המתאימים לאורח חיים והשקפה יהודית תורנית.

ב. הסרטות

כל תכניות הלימוד במרכז מוסרטים ומוקלטים. ההקלטות משמשות את התלמידים הלומדים מרחוק, את תלמידי הקורס לצורך השלמה, שינון וחזרה ואת הועדה המקצועית והתורנית לצורך פיקוח, מעקב ובקרה.

ג. שינויים בתכנית הלימודים

1. מזכות המרכז לשנות לפי הצורך את זמני הלימודים, מיקום הלימודים, היקף הלימודים, המרצים ותכניות הלימוד, זאת באופן שלא ישתנה הקו הכללי שהוצהר עליו בפתח אותה תכנית.
2. בכל שינוי, תבחן חלופה אפשרית מבחינת המרכז שתוכל לקיים אותה ללא כל נזק לפני הפעלת שינוי כנ"ל.
3. כל שינויי בתכנית הלימוד ייעשה בהודעה בכתב לדוא"ל של התלמיד כפי שמעודכן במערכת. לתלמיד שאין דוא"ל, תחול עליו החובה להתעדכן בשינויים והעדכונים בכל דרך שיראה לנכון.

תשלומים

א. דמי רישום / דמי מכללה

1. בזמן רישום ישלם המועמד דמי הרשמה בסך 300 ₪. דמי הרשמה אלו אינם מוחזרים בשום אופן לתלמיד, גם אם החליט התלמיד לבטל את השתתפותו ואת הרשמתו לקורס. רק במצבים בהם החליט המוסד שלא לקבל את התלמיד או בשל כל סיבה שהיא, ו/או לא לקיים את הקורס, יוחזרו דמי הרישום לתלמיד.
2. סטודנטים של האוני' הפתוחה יהיו מחוייבים בתשלום של 1800 ₪ עבור הלימודים במרכז י.ג.ר למשך כל תקופת לימודי התואר. לא יינתן החזר כספי על תשלום דמי מכללה.

ב. שכר לימוד

1. במידה והחליטה הנהלת המרכז, או הועדה הרוחנית, אתיקה ומשמעת להפסיק לימודיו של תלמיד, יחויב התלמיד בתשלום יחסי עד היום בו התבקש להפסיק את לימודיו במרכז.
2. תלמיד שנרשם ושילם שכר לימוד מלא, ולא הגיע כלל לקורס כלל מסיבותיו שלו, יחוייב בתשלום שכר לימוד מלא אלא אם כן הודיע בכתב להנהלת המרכז 7 ימים לפני מועד פתיחת הקורס על ביטול הרשמתו בהתאם לחוק הגנת הצרכן. במקרה בו הודיע התלמיד 7 ימים לפני פתיחת הקורס כאמור, שכר הלימוד יוחזר למעט דמי הרישום שלא יוחזרו כמפורט בסעיף 4א'
3. תלמיד בלימודים רגילים, שעזב מכל סיבה שהיא את הלימודים, יחויב להמשיך ולשלם את שכר הלימוד, וזאת על פי הנוהל כדלקמן:
4. אם התקיים עד 30% מימי הלימוד בקורס הנלמד - סך 50% מעלות שכר הלימוד לכל הקורס.

5. אם התקיים מעבר ל 30% ימי לימוד מתוך הקורס הנלמד אין החזרת כספים, התלמיד יהיה זכאי להשלים את הקורס אליו נרשם במחזורים הבאים אחריו. במידה ושכר הלימוד הועלה, יידרש התלמיד להשלים את הפער הכספי.

מזכות כל תלמיד להגיש בקשה להתחשבות בהחזר שכר הלימוד, מסיבות שיפורטו בכתב להנהלת המרכז.

6. לא ניתן לבטל ולקבל החזר כספי על לימודים מרחוק וכן לא לימודים מתוקשבים.

7. כל החזר כספי ממרכז י.נר. לתלמיד יינתן לאחר חתימה על טופס היעדר תביעות.

ג. נוהל פריסת תשלומים:

1. בתשלום במזומן: למשלמים במזומן עבור כל הקורס מראש תינתן הנחת מזומן בסך 5% מהתשלום בפועל.

2. בכרטיס אשראי / שיקים בהתאם לפריסת התשלום הבאה:

מ- 200 עד 500 ₪ 1 תשלומים בשיק 2 תשלומים באשראי

מ - 500 עד 2,500 ₪ 3 תשלומים בשיק 6 תשלומים באשראי

2 - 2,500 עד 6,000 ₪ 5 תשלומים בשיק, 8 תשלומים באשראי

מ- 6000 עד 8,500 ₪ 8 תשלומים בשיק 10 תשלומים באשראי

מ - 8,500 עד 10 תשלומים בשיק / 1 אשראי

3. פריסת התשלומים בשיק או בכרטיס אשראי אפשרית עד לסיום הלימודים. אין לפרוס תשלומים מעבר

למועד סיום הקורס. במידה והקורס הוא שנתיים ומעלה, יש לסיים עבור כל שנה בנפרד את התשלומים שלה

בכפוף לטבלת הזמנים. תעודה תנתן לאחר פירעון מלא של כל תשלומי שכר הלימוד.

ד. הנחות

שכר הלימוד במרכז י.נר. הינו שכר לימוד אחיד. הנחות יינתנו בהתאם לכללים הבאים בלבד:

1. הנחת מזומן: תלמיד יהיה זכאי לקבלת 5% הנחה עבור תשלום במזומן: תשלום אחד עבור כל שכר הלימוד

בשיק אחד / תשלום אחד בכרטיס אשראי / תשלום מזומן. ההנחה ניתנת

לתשלום שכר לימוד שמשולם עד שבועיים מפתיחת הקורס.

2. הנחת חבר מביא חבר: ניתנת לתלמיד שהביא חבר/ים לאותו הקורס ואותו המחזור בו הוא לומד. החברים

שמתווספים על ידו יהיו מתעניינים חדשים שאינם מופיעים במאגר המתעניינים של המרכז. עבור כל חבר

שמצטרף לאותו הקורס ואותו המחזור יינתנו 5% הנחה.

3. הנחת בוגר מביא חבר: ניתנת לבוגר שעניין חבר ללימוד במרכז י.נר. עבור הרישום של החבר, יקבל הבוגר

סך של 5% משכר הלימוד ששילם החבר. התשלום יעודכן כהנחה על שם הבוגר ותנתן לקיזוז או ניצול כאשר

ירצה הבוגר ללמוד כל תחום במרכז י.נר. ההנחה לבוגר תתעדכן לאחר תשלום שכר לימוד מלא של החבר.

ההנחה תתעדכן באזור האישי של הבוגר.

4. תלמיד הנרשם לאותו קורס פעם נוספת זכאי להנחת קורס חוזר בסך של 50% הנחה.

5. לא יוענקו "כפל הנחות" למעט הנחת מזומן "וחבר מביא חבר".

6. ניתן לקבל הנחה רק עבור שנה אחת בכל מסלול. קורס המורכב ממספר יחידות, ניתן לקבל עבור יחידה

אחת בלבד.

7. תלמיד שקיבל הנחה ולאחר מכן מבטל את לימודיו זכאי להחזר כספי, הסכום של ההנחה יקוזז מההחזר

הכספי שאמור לקבל.

8. לא תינתן הנחה לתלמיד שלא הסדיר תשלום מלא או בעל חוב לא מוסדר.

9. הנחה תנתן בתנאי שהתלמיד לא קיבל מילגה או מימון לשכר הלימוד מטעם כל גוף / גורם כלשהו.

א. כללי

1. תעודות יוכנו על ידי המשרד בסיום כל קורס עד שנה מיום סיום הלימודים. לתלמידים הזכאים לקבלת התעודה יעודכנו התעודות בתיק אישי של כל התלמיד. התעודות יישלחו באמצעות דוא"ל לתלמידים שעמדו בכל מטלות הקורס והשלימו את תשלומי שכר הלימוד במלואם.
2. התעודות הניתנות מטעם המרכז הינן תעודות המעידות כי התלמיד השתלם ולמד קורס כפי שמפורט בתעודה אותה הוא נושא. אין במתן התעודה זו רישיון עבודה, או התחייבות לשיבוץ או סידור עבודה כלשהו.
3. תעודות יונפקו בהתאם לפרטים האישיים של התלמיד המופיעים בתיק האישי ובדו"ח הנוכחות. תיקון תעודה / הדפסה חוזרת לתעודה ייעשו בתשלום ובתיאום עם המזכירות האקדמית.
4. בתעודות המוענקות ע"י מרכז י.ג.ר בפיקוח / באישור / בחסות גורמים חיצוניים (כגון משרד החינוך, איט"ה, האוני' הפתוחה וכדומה) יובהר כי התעודות ניתנות בהתאם לקריטריונים של אותן המוסדות ונתונים להחלטותיהם. מזכות המוסדות להחיל שינויים בקריטריונים למתן תעודות ללא עדכון מראש ובאופן מיידי. הנהלת המרכז תשתדל להודיע על כל שינוי, באם יחול. לא תשמע תלונה או טענה כנגד הנהלת מרכז י.ג.ר על שינוי בקריטריונים למתן תעודה ע"י גורם חיצוני.
5. יש לעדכן כתובות וטלפונים לפני שליחת התעודות.
6. לא ניתן למסור תעודה אלא לתלמיד עצמו לאחר זיהוי במספר זהות ובמסמך תקף על פי חוק (רשיון / מספר זהות) כאשר תלמיד המבקש למנות שליח מטעמו, יציג התלמיד אישור בכתב. במידה והתעודה נמסרת שלא לידו של התלמיד, לדוגמא: על ידי שליח, על ידי העברה לסניף אחר וכיוצ"ב, יש לרשום הערה זו בתיקו של התלמיד

ב. התניית קבלת תעודה

1. תלמיד שסיים את לימודיו בקורס ועמד בכל מטלותיו וחויביו עפ"י תכנית הלימודים במחזור הלימוד אליו נרשם, ושילם שכר לימוד מלא שנפרע במלואו, יהא זכאי לקבל תעודה המעידה על סיום הקורס שלמד. תלמידים שיש להם שיקים עתידיים, קבלת התעודה תתעכב עד לפירעון מלא של התשלומים.
2. חובת הנוכחות בתכניות הלימוד היא 80% לפחות. בדיקת הנוכחות תיעשה בהתאם לעדכון הנוכחות של התלמיד / מרצה על גבי גליון הנוכחות - ידני או דיגיטלי. במקרים של נוכחות חסרה, לא תנתן תעודה. במקרים בהם התלמיד נכח אך לא עודכנה נוכחותו מכל סיבה שהיא, על התלמיד לקבל אישור חריג מרכז התכנית. הנחיות והוראות למטלות כתובות בנפרד בהתאם לתוכנית לימודים, ומהוות חלק מתקנון זה ואת הסכמת התלמיד.
3. לא יימסרו תעודות לתלמידים שיש להם חוב כספי כלשהו למרכז י.ג.ר.

ג. השלמת מטלות ולימודים

1. השלמת מטלות - מיועדת לתלמיד שנכח, שילם שכר לימוד ומכל סיבה שהיא לא הגיש מטלה. השלמת מטלות לאתר סיום הלימודים ו/או מועדי הגשת המטלות יהיו באחריותו הבלעדית של התלמיד מול רכז התכנית / מרצי התכנית שאחראים למטלה.
- השלמת מטלות תתאפשר עד 3 שנים מיום סיום הלימודים ובהתאם לתנאים הבאים:
- התלמיד יגיש את המטלה שחסרה לו ושניתנה במחזור הלימודים שלו - במידה ומשלים את המטלה תוך שנה מיום סיום הלימודים.

- במידה ועברה שנה מיום סיום הלימודים, התלמיד יגיש את המטלה בהתאם למחזור הלימודים הפעיל באותה השנה שבה הוא מגיש את המטלה.
 - לאחר 3 שנים לא ניתן להשלים מטלות ולקבל תעודה.
2. השלמת מפגשים: השלמת מפגשים מיועדת לתלמיד ששילם שכר לימוד מלא ולא נכח במפגשי הקורס בהתאם לחובת הנוכחות של הקורס ו/או הפסיק את לימודיו במהלך התכנית. השלמת הלימודים תיעשה עד 3 שנים מיום שהתלמיד הפסיק את לימודיו. ההשלמה תיעשה לפי יחידת לימוד ולא לפי מפגשים כך שהתלמיד יידרש להשלים את יחידת הלימוד המלאה שבה החסיר מפגשים.
- ההשלמה תיעשה בהתאם לאופי הלימוד של הקורס והמחזור. כלומר קורס שנלמד בכיתה לא ניתן יהיה להשלימו מרחוק / בזום. וההפך, קורס שנלמד בזום בלבד לא ניתן יהיה להשלים אותו בכיתה ולא תשמע מצד התלמיד טענה על כך.

ד. תעודת סטודנט

בתכניות לימוד שקיבלו חסות של האוניברסיטה הפתוחה ושהיקפם לפחות 60 שעות לימוד, התלמידים רשאים להזמין כרטיס סטודנט. הכרטיס מונפק במרכז בתעריף שנתי שיתחדש משנה לשנה. התעודה מקנה לסטודנט הטבות והנחות במגוון בתי עסק העובדים בשיתוף פעולה עם המרכז והטבות נוספות המפורסמות ע"י התאחדות הסטודנטים הארצית.

אתר ינר

- א. לכל תלמיד יוגדר "אזור תלמיד" עם הרשמתו ללימודים. באתר ניתן לצפות ולהתעדכן במטלות וציוני מטלות, לוח מפגשים, דף קשר, אישורי תשלום ואישורי לימוד, חומרי לימוד והסרטות של המפגשים.
- ב. הכניסה לאתר היא עם שם משתמש שהוא מספר הזהות של התלמיד וסיסמא שתוגדר ע"י התלמיד. שם המשתמש והסיסמא הם לשימוש התלמיד בלבד ואין להעבירם לאף אדם אחר.
- ג. חומרי הלימוד הינם רכוש מרכז י.ג.ר וניתנים לתלמידי הקורס הרשומים לקורס ולמחזור הלימוד בו מופיעים החומרים בלבד. העברת החומרים מהווה הפרת זכויות יוצרים וגזל גמור.
- ד. הצפיה בשיעורים הינה דרך אתר י.ג.ר בלבד, ומיועדת לתלמידי הקורס בלבד שנרשמו ושילמו עבור הקורס. כל צפיה שחורגת מכך, ו/או העברת נתוני הכניסה לאתר ו/או העתקת ההסרטות בכל דרך שהיא הינה הפרת זכויות יוצרים וגזל גמור.
- ה. מזכות המרכז לרשום כל בוגר שסיים את לימודיו וקיבל תעודה, שיופיע ברשימת הבוגרים של המרכז, באתר המרכז. תלמיד / בוגר שאינו מעוניין שפרטיו יופיעו, יעדכן בכתב את מזכירות המרכז ע"י שליחת דוא"ל.

תקנות ללמידה בקורסים המתקיימים בזום

תקנות אלה מיועדות ללמידה המתקיימת במרכז י.ג.ר באמצעות זום:

- א. לתלמידים בקורסים המתקיימים בזום בלבד.
- ב. לתלמידים בקורסים המתקיימים בכיתה, וניתן לתלמידים מסויימים אישור ספציפי ללמידה בזום. האישור ניתן בכתב ע"י רכז התכנית. בקורסים אלו לא תנתן אפשרות לצפיה בזום, רק לתלמידים שקיבלו אישור בכתב על כך מרכז התכנית.
- ג. לתלמידים בקורסים המתקיימים במרכז י.ג.ר באופן היברידי - כיתה וזום במשולב באישור רכז התכנית תקנות:

1. בקורס בו הלמידה מתאפשרת בזום על התלמיד לדאוג שיש לו מרחב פיזי וחבילת אינטרנט המאפשרת עבורו את הלמידה בזום.
 2. הכניסה לשיעור הינה אך ורק דרך האתר הקורס באזור האישי בלבד וללא העברת קישורים בין הלומדים.
 3. על הלומד להיות מודיע שכל פעולה במרחב האישי נראית לכל הכיתה, כולל המרצה, ועלולה להסיח את דעתם מהשיעור.
 4. חל על הלומד התחייבות להתנהגות הולמת כמו למידה בכיתה במרכז כגון קוד לבוש, צורת ישיבה, ללא אכילה, עישון, וכל עיסוק שאינו מדרישת התוכן הנלמד בקורס, השתתפות פעילה מלאה חובה.
 5. במצב חריג ביותר ובאישור המרצה, יש ללומד אפשרות לסגור מצלמה עד לא יותר מכחמש דקות במהלך השיעור.
 6. הלומד מחוייב בישיבה מול מצלמת הזום, כך שכל מה שמסביב [רקע הבית] פחות יראה לעיני הסטודנטים והמרצה.
- תלמידים שאין להם את האפשרות לקיים את התקנות הנ"ל, באפשרותם להגיע למרכז הלימודים וללמוד את הקורס מהמרכז. מרצה שמזהה לומד שאינו מקיים את התקנות הנ"ל ינתק את הסטודנט מהשיעור. ובאם התנהגות זו חוזרת על עצמה הסטודנט יורחק מהקורס.

לימודים מרחוק

- א. לימודים מרחוק מיועדים לתלמידים המעוניינים ללמוד את הקורסים המוצעים במרכז ואינם יכולים להגיע ללימודים בהנחיה רגילה. יובהר בזאת כי לימודים בהנחיה רגילה עדיפים על פני לימודים מרחוק.
- ב. לימודים מרחוק יוצעו על פי שיקול דעת ההנהלה וסגל המרצים. יובהר בזאת שלא כל קורס ניתן ללמוד בלימודים מרחוק.
- ג. כל נהלי הלימוד המופיעים בתקנון, יחולו גם על תלמידים מרחוק, כמו גם חיוב בכל מטלות הקורס.
- ד. הלמידה מרחוק מתבצעת ע"י אתר י.ג.ר. הצפייה היא בשיעורים און ליין ו/או שיעורים מוקלטים. הלימודים כוללים חומרי לימוד. השיעורים המוסרטים יופיע בכל מפגש תחת "קישורים". חומרי הלימוד יופיע תחת "חומרי לימוד".
- ה. קצב הלימוד של תלמיד מרחוק יהיה זהה לקצב הלימוד של תלמידים בהנחיה רגילה ועל התלמיד לעמוד במטלות הנדרשות כמו כל תלמיד מן המניין. מסיבה זו ניתן להצטרף ללימודים מרחוק עד החצי הראשון של הקורס בלבד.

ו. התלמיד יוכל לקבל מענה ממרצי הקורס ורכז הקורס ע"י מיילים וע"י פורום התלמידים של הקורס באתר.

חובות תלמיד בלימודים מרחוק:

א. תלמיד מרחוק הוא תלמיד מן המניין וחייב לעמוד בכל מטלות הקורס. כחלק מכך קיימת חובת נוכחות. הנוכחות נרשמת ומתעדכנת במערכת.

ב. תלמיד מרחוק מחויב להעביר סיכום (כחצי עמוד - עמוד לפחות) לכל שיעור. החומרים יישלחו לרכזת הקורס מדי שבוע או בסיום יחידת לימוד.

ג. בקורסים המחייבים עבודה מעשית (מנחי הורים, מנחי נישואין, פסיכותרפיה, אימון אישי), הלומד בלימודים מרחוק יהיה מחויב לסופרוויז'ן נוסף מעבר לחובות הקורס. זאת בהתאם לדרישות המרצים בכל קורס. ההדרכה תיעשה ע"י זום, שיחה טלפונית או מפגשי הדרכה באזור לימודי התלמיד ע"י מדריכים שיאשרו מראש. עלות ההדרכה נפרדת מתשלום שכר הלימוד והיא תהיה מחובת התלמיד.

פרסומים

א. פורום תלמידים

מרכז י.נ.ר מאפשר לתלמידי ובוגרי תכניות הלימוד השונות לתת מענה בפורום שאלות ותשובות לגולשים. לזכות חשובה זו מתלווה גם החובה והאחריות הברורה לשמור על רמה מקצועית ותורנית ההולמת את המרכז

תוך שמירה על כללי אתיקה ונוהלי שיחה מוסריים ומכובדים:

מנהלי הפורומים יאשרו שאלות ותשובות בהתאם לכללים הבאים:

1. השיח בפורום יתנהל בשפה נקייה, צנועה ומכובדת
2. בפורום אין לחשוף פרטים אישיים או פרטים מזהים של השואל\לת או של בן או בת הזוג.
3. מנהל\ת פורום אינו רשאי\ת להתעניין בפרטים שאינם קשורים ישירות למתן התשובה.
4. מתן התשובות יבוצע באופן מקצועי בלבד, ללא נגיעות רגשיות, וללא הבעת רגש אישי.
5. יש לשמור על כללי לשון הרע, הוצאת שם רע ורכילות על פי כל כללי ההלכה.
6. השאלות או התשובות אינם יכולים להינתן על בסיס של סטראוטיפים, דעות קדומות, גזענות או מתוך חוסר כבוד לציבורים השונים בישראל.
7. השאלות והתשובות אינם יכולים לשאת אופי פוליטי מכל סוג שהוא כלל ועיקר

ב.קבוצות וצאפ לתלמידים\ בוגרים

לנוחיות התלמידים, ולצורך שמירה על ערוץ תקשורת פתוח, מוקמות קבוצות ווצאפ לתלמידי ובוגרי המרכז. הקבוצות נועדו להעברת עדכונים ומסרים לתלמידים, כמו גם להתייעצויות מקצועיות ולסיעור מוחות קבוצתי, בהם התלמידים והבוגרים יכולים להסתייע בניסיון ובידע של משתתפי הקבוצה.

להלן כללי הקבוצות:

1. יש להעלות בקבוצה אך ורק תכנים מקצועיים בלבד.
2. אין להעלות תוכן פרסומי אלא באישור מנהלי הקבוצה בלבד.
3. התכנים העולים בקבוצה יהיו בשפה מכובדת, עניינית, נקיה ומקצועית.
4. שאלות בתחום ההלכה וההשקפה ייענו רק ע"י מורי הוראה או רב פוסק המוסמך לפסוק בתחום הנשאל.

5. יש לשמור על זמנים סבירים לשליחת הודעות ולהמנע משליחה בשעות הלילה המאוחרות, הבוקר המוקדמות ובסמוך לכניסת ויציאת שבתות וחגים.
6. דברי צניעות שהשתיקה יפה להם אינם ראויים שיעלו בקבוצת הוואצאפ לפיכך נבקש לא להעלותם ולא להתדיין בהם בקבוצה על מנת לשמור על כללי הצניעות וההלכה באופן הולם וראוי.
7. יש לשמור על כבוד בוגרינו ותלמידינו להתייחס באופן המכבד את הבוגרים ואת י.ג.ר כמוסד ציבורי מקצועי ותורני.
8. בקבוצות מעורבות, יש להימנע מפניות אישיות של גבר לאשה. יש להימנע גם מאמירות אישיות ו/או הבעות הערכה וחיבה המופנות אישית למטפלת.

הנחיות לסטאז'רים

א. הגדרה

סטאז'ר הינו תלמיד המתמחה בתקופת לימודיו במרכז י.ג.ר.

ב. מסלולים לסטאז'רים:

1. מסלול יועצי נישואין ומשפחה
2. הכשרת מטפלים ב CBT
3. הכשרת מנחי הורים

ג. תקופת הסטאז'

תקופת ההתנסות המעשית היא במהלך השנה השנייה במסלול נישואין ומשפחה ומסלול הנחיית הורים, ובמהלך השנה הראשונה והשנייה במהלך לימודי טיפול ב CBT. אפשרות לקבלת הפניות והנחיות לסטאז'רים

1. אין מחובת מרכז י.ג.ר להפנות מקרי הנחיה / ייעוץ / טיפול לתלמידים. האחריות הבלעדית לקבל מקרים לצורך התנסות וקבלת תעודות מוטלת על תלמידי התכנית בלבד.
2. יחד עם האמור בסעיף 1, מרכז י.ג.ר מקיים שיתופי פעולה עם מרכזי טיפול וגופים מקצועיים לצורך הפניית מקרי הנחיה / ייעוץ / טיפול לתלמידים בשלבי העבודה המעשית (סטאז'). הפניות ייעשו בהתאם להערכות שיינתנו על כל תלמיד ע"י מדריכי הקורס.
3. סטאז'רים יהיו מחוייבים לעדכן את מקבלי השירות שלהם שהם תלמידים בתכנית הכשרה, המקבלים מקרי ייעוץ / הנחיה / טיפול במסגרת חובותיהם הלימודיות ותוך כדי קבלת הדרכה.
4. כל הצגת מקרה בקבוצת הדרכה ובמהלך הלימודים, בעל פה ו/או בכתב תשמור על חסיון פרטי מקבלי השירות תוך מחיקת וטשטוש פרטים מזהים.
5. הסטאז'רים יהיו כפופים ומחוייבים לפעול על פי כללי האתיקה המקצועית של המקצוע אותו הם לומדים. כללי האתיקה נמצאים באתר אגודת היועצים והמטפלים במשפחה בישראל.

מדרשת רבבה

המדרשה הדיגיטלית להתפתחות והעצמה אישית, זוגית ומשפחתית

מדרשת רבבה מיועדת לתלמידות מרכז י.ג.ר וסטודנטיות של האוני' הפתוחה. לסטודנטיות במסלולי הלימוד של האוני' הפתוחה במרכז י.ג.ר ההשתתפות במדרשה נכללת בתשלומי דמי המכללה ואינה מצריכה תשלום נוסף. ליתר הלומדות ההשתתפות במדרשה הינה בעלות של 300 ₪ . אין החזר כספי לאחר הרשמה. ההרשמה למדרשה היא לשנה - מאלול עד אלול. הרישום מתבצע דרך המזכירות או דרך אתר רבבה. ההשתתפות במדרשה היא בזום. קישור זום יישלח רק לרשומות. ההשתתפות במדרשה מקנה: קבלת זיכוי להשתתפות בפעילות מרכז י.ג.ר - סדנא / קורס / השתלמות בסך של 300 ₪. אפשרות לצפיה בכל השיעורים המוקלטים באתר כרטיס סטודנט שנתי תעודה אפשרות לקבלת ייעוץ בענייני שידוכים

סיכום

מטרת המרכז היא להעלות את רמת הידע התורני והמקצועי בכל התחומים השונים שבו הוא עוסק, בצורה המקצועית והטובה ביותר. אנו תפילה כי הדבר יצלח בידינו, והננו משקיעים את מירב המאמצים לשם כך.

אנו מאחלים לכל תלמיד ברכת הצלחה